

УТВЕРЖДАЮ

Председатель профсоюзного комитета

МБОУ «Лицей-интернат №24»

Г.Р. Файзрахманова/

«_03_» июля__ 2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МБОУ «Лицей-интернат №24» НМР РТ
на 2023 – 2024 учебный год**

№	мероприятия	ответственные	Дата исполнения	примечание
Август				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
1.	Об организационной деятельности профсоюзного комитета	Файзрахманова Р.Р., члены профкома	24 августа	
2.	О переходе на электронный учет членов профсоюза	Файзрахманова Р.Р., члены профкома	24 августа	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
2.	Контроль за своевременностью выплат заработной платы	Файзрахманова Р.Р., члены профкома	23 августа	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
3.	Вопросы тарификации	Галлямова Г.Ф.	31 августа	
Сентябрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
4.	О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления	Колесникова А.В.	07 сентября	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
5.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Файзрахманова Р.Р., члены профкома	14 сентября	
Октябрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
6.	О состоянии профсоюзного членства	Файзрахманова Р.Р.	12 октября	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
7.	Работа по созданию безопасных условий труда	Кудрявцева А.М. Касимова Р.М.	в течение года	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
8.	Оказание членам профсоюза юридической и консультационной помощи	Кудрявцева А.М. Члены профкома	в течение года	
Ноябрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
9.	О совместной работе профсоюзной организации и администрации по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда	Кудрявцева А.М. Касимова Р.М.	16 ноября	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
10.	Контроль за своевременностью выплаты заработной платы	Галлямова Г.Ф.	в течение года	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
11.	Участие в подготовке и проведении аттестации	Валиахметова	23 ноября	

	педагогических работников	Э.Х.		
Декабрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
12.	О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления	Колесникова А.В.	07 декабря	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
13.	Контроль за выполнением коллективного договора	Файзрахманова Р.Р., члены профкома	В течение года	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
14.	Работа по защите социально-экономических прав членов Профсоюза	Файзрахманова Р.Р., члены профкома	В течение года	
Январь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
15.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Файзрахманова Р.Р.	11 января	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
16.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Файзрахманова Р.Р., члены профкома	11 января	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
17.	Рейд по учебным кабинетам и производственным мастерским с целью анализа состояния охраны труда	Касимова Р.М., члены профкома	18 января	
Февраль				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
18.	О проведении праздника «День защитника Отечества»	Ашрапов З.А., члены профкома	08 февраля	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
19.	Контроль за соблюдением трудового законодательства	Файзрахманова Р.Р., члены профкома	В течение года	
Март				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
20.	О проведении праздника «Международный женский день 8 марта»	Члены профкома	01 марта	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
21.	Работа по созданию безопасных условий труда	Касимова Р.М.	в течение года	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
22.	Участие в спартакиаде работников образования	Петров Р.В.	14 марта	
Апрель				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
23.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Файзрахманова Р.Р.	11 апреля	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
24.	Контроль за соблюдением трудового законодательства	Файзрахманова Р.Р., члены профкома	в течение года	
Май				
<i>I. Организационно-массовая работа</i>				
25.	Организация летнего отдыха сотрудников и их семей	Файзрахманова Р.Р., члены профкома	16 мая	
Июнь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				

26.	О полноте удержания профвзносов и полноте их перечисления	Колесникова А.В.	06 июня	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
27.	Контроль за своевременностью выплаты заработной платы	Галлямова Г.Ф.	в течение года	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
28.	Работа по защите социально-экономических прав членов Профсоюза	Кудрявцева А.М., члены профкома	в течение года	
Июль				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
29.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Валиахметова Э.Х.	04 июля	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
30.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Файзрахманова Р.Р., члены профкома	в течение года	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
31.	Оказание консультационной и юридической помощи	Кудрявцева А.М., члены профкома	в течение года	